

JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

za izbor izvođača radova za izgradnju Edukativnog saobraćajnog parka BIHAMK-a

Datum: 26.8.2026.godine

1. OPĆE INFORMACIJE

Bosanskohercegovački auto-moto klub BIHAMK (u daljem tekstu: Naručilac) poziva zainteresirana pravna lica/osobe da dostave ponude za izvođenje radova za izgradnju „Edukativnog saobraćajnog parka BIHAMK Sarajevo“, na lokaciji Poligonska 5, Ilidža.

Postupak se provodi na osnovu internih akata Naručioca i principa transparentnosti, jednakog tretmana ponuđača, konkurentnosti i ekonomičnosti.

2. PREDMET POZIVA

Predmet ugovora obuhvata izvođenje svih građevinskih, saobraćajnih, elektroinstalaterskih, vodovodnih i kanalizacionih, zanatskih i drugih radova, predviđenih projektnom dokumentacijom.

Detaljna tehnička specifikacija radova i opreme sadržana je u Aneksu 7 - Tehnička specifikacija i troškovnik.

Svaki ponuđač ima mogućnost uvida u projektnu dokumentaciju svakim radnim danom od 09-14h na adresi Skenderija broj 23, Sarajevo.

3. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Lokacija:
Ulica Poligonska 5
Općina Ilidža
Grad Sarajevo

4. PROCIJENJENI ROK IZVOĐENJA

Maksimalni rok izvođenja radova iznosi **60 (šezdeset)** kalendarskih dana od dana uvođenja izvođača u posao.

5. PROCIJENJENI IZNOS RADOVA

- **450.000,00 (četiristotinepedesethiljada) KM.**

6. UVJETI ZA UČEŠĆE

Ponuđač mora ispunjavati sljedeće minimalne uvjete:

6.1 Pravna sposobnost

- registrovan za obavljanje građevinske djelatnosti;
- registrovan za izvođenje predmetnih radova;
- uredno izmirene poreske obaveze;
- nije otvoren stečajni ili likvidacioni postupak.

6.2 Ekonomska i finansijska sposobnost

- ukupni ostvareni promet u posljednje tri poslovne godine najmanje 3.000.000,00 KM;
- solventno poslovanje.

5.3 Tehnička i profesionalna sposobnost

- najmanje dva uspješno realizovana ugovora sličnog karaktera u posljednjih pet godina;
- najmanje jedan ugovor vrijednosti preko 300.000,00 KM bez PDV-a;
- najmanje jedan projekat koji uključuje građevinske radove;
- imenovan voditelj projekta.

6.4. Dokazi o ispunjavanju uvjeta

Ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti sljedeće dokumente kao dokaz o ispunjavanju uslova za učešće, originale ili ovjerene kopije:

A. PRAVNA SPOSOBNOST

1. Aktuelni izvod iz sudskog registra ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od 6 mjeseci od dana dostavljanja ponude.
2. Uvjerenje o poreznoj registraciji (ID broj).
3. Uvjerenje o registraciji obveznika PDV-a, ukoliko je ponuđač u sistemu PDV-a.
4. Izjavu da nad ponuđačem nije otvoren stečajni ili likvidacioni postupak.

B. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

1. Završne finansijske izvještaje za posljednje tri poslovne godine ili odgovarajuće dokumente nadležnih institucija.
2. Potvrdu poslovne banke da glavni račun ponuđača nije bio blokiran duže od 30 dana u posljednjih 12 mjeseci.

3. Dokumentaciju iz koje je vidljivo da je ponuđač ostvario ukupan promet od najmanje 3.000.000,00 KM u posljednje tri poslovne godine.

C. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

1. Popunjenu Listu referenci (Aneks 4).
2. Potvrde investitora o uspješno realizovanim ugovorima navedenim u Listi referenci.
3. Dokaz da je ponuđač u posljednjih pet godina realizovao najmanje jedan ugovor vrijednosti od najmanje 300.000,00 KM bez PDV-a.
4. Dokaz da je ponuđač realizirao jedan projekat koji uključuje slične građevinske radove
5. Biografiju i dokaz o stručnoj spremi voditelja projekta.
6. Dokaz o radnom angažmanu voditelja projekta (ugovor o radu, ugovor o angažmanu ili drugi odgovarajući dokument).
7. Popunjenu Izjavu o raspoloživosti kadrova i mehanizacije (Aneks 5).
8. Popis mehanizacije i opreme sa dokazom vlasništva ili raspolaganja.

D. OSTALE IZJAVE I OBRASCI

1. Obrazac ponude (Aneks 1).
2. Obrazac cijene (Aneks 2).
3. Izjava ponuđača (Aneks 3).
4. Parafiran i potpisan Nacrt ugovora (Aneks 6).
5. Izjava o prihvatanju svih uvjeta iz Javnog poziva.

7. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

Ekonomski najpovoljnija ponuda:

Cijena 90 bodova

Rok izvođenja 5 bodova

Garantni rok 5 bodova

Ukupno 100 bodova

8. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- Obrazac ponude (Aneks 1);
- Obrazac cijene (Aneks 2);
- Izjavu ponuđača (Aneks 3);
- Listu referenci (Aneks 4);
- Izjavu o kadrovima i mehanizaciji (Aneks 5);
- Potpisan nacrt ugovora (Aneks 6);
- Ostalu traženu dokumentaciju (tačka 6.).

9. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Izabrani ponuđač dužan je dostaviti безусловnu bankarsku garanciju u visini od 10% ugovorene vrijednosti radova, bez PDV-a.

10. GARANTNI ROK

Minimalni garantni rok za izvedene radove iznosi 24 mjeseca od dana primopredaje.

11. ROK VAŽENJA PONUDE

Minimalni rok važenja ponude mora biti 60 (šezdeset) dana od dana dostavljanja.

12. ROK I ADRESA ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude se dostavljaju najkasnije do 15.septembra/rujna 2026.godine do 16:00 sati.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa napomenom:

JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

za izbor izvođača radova za izgradnju Edukativnog saobraćajnog parka BIHAMK-a

Ponude slati na adresu: Skenderija broj 23 Sarajevo, 71000.

Neblagovremene ponude neće biti razmatrane.

Naručilac ne snosi nikakve troškove vezane za ovaj postupak izbora najpovoljnije ponude. Sve troškove snosi Ponuđač/Izvršilac.

13. ANEKSI

Aneks 1 - Obrazac ponude

Aneks 2 - Obrazac cijene

Aneks 3 - Izjava ponuđača

Aneks 4 - Lista referenci

Aneks 5 - Izjava o kadrovima i mehanizaciji

Aneks 6 - Nacrt ugovora

Aneks 7 - Tehnička specifikacija i troškovnik

ANEKS 1

OBRAZAC PONUDE

JAVNI POZIV ZA IZBOR IZVOĐAČA RADOVA ZA IZGRADNJU EDUKATIVNOG SAOBRAĆAJNOG PARKA BIHAMK SARAJEVO

1. PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača: _____

Sjedište: _____

ID broj: _____

PDV broj: _____

Broj transakcijskog računa: _____

Banka: _____

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

2. PONUDA

Nakon što smo proučili kompletnu tendersku dokumentaciju, nudimo izvođenje radova, za projekat Edukativnog saobraćajnog parka BIHAMK Sarajevo u skladu sa uslovima iz Javnog poziva.

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM

PDV: _____ KM

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM

Rok izvođenja: _____ dana

Garantni rok: _____ mjeseci

Rok važenja ponude: _____ dana

Mjesto i datum

Potpis i pečat ponuđača

ANEKS 2

OBRAZAC CIJENE PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Ponuđač potvrđuje da je ukupna cijena formirana na osnovu svih radova, opreme, transporta, montaže, puštanja u rad, potrebnih atesta, ispitivanja i svih drugih troškova potrebnih za potpuno izvršenje ugovora.

REKAPITULACIJA

1. Građevinsko-zanatski radovi KM

2. Saobraćajne površine KM

3. Horizontalna signalizacija KM

4. Vertikalna signalizacija KM

5. Svjetlosna signalizacija KM

6. Elektroinstalacije KM

8. Ograda KM

9. Hortikulturno uređenje KM

UKUPNO BEZ PDV-a KM

PDV KM

UKUPNO SA PDV-om KM

Potpis i pečat ponuđača

ANEKS 3

IZJAVA PONUĐAČA

Pod punom materijalnom, krivičnom i profesionalnom odgovornošću izjavljujemo:

1. da smo registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javnog poziva;
2. da protiv ponuđača nije pokrenut niti otvoren stečajni ili likvidacioni postupak;
3. da imamo uredno izmirene poreske obaveze;
4. da raspoložemo stručnim kadrom, opremom i mehanizacijom potrebnom za realizaciju ugovora;
5. da ćemo po izboru dostaviti traženu garanciju za uredno izvršenje ugovora;
6. da prihvatamo sve uvjete iz javnog poziva i nacрта ugovora bez rezervi;
7. da su svi podaci navedeni u ponudi istiniti.

Mjesto i datum

Ovlašteno lice ponuđača

Potpis i pečat

ANEKS 4

LISTA REFERENCI PONUĐAČA

Naziv ponuđača: _____

Ponuđač dostavlja pregled uspješno realizovanih ugovora izvedenih u posljednjih pet (5) godina.

Redni broj | Naziv investitora | Naziv projekta | Vrijednost ugovora (KM bez PDV-a) | Period realizacije | Kontakt investitora

1. ---

2. ---

3. ---

4. ---

5. ---

Uz ovaj obrazac ponuđač prilaže potvrde investitora ili druge dokaze o uspješno izvršenim ugovorima.

Izjavljujemo da su navedeni podaci tačni.

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat ponuđača

ANEKS 5

IZJAVA O KADROVIMA I MEHANIZACIJI

Naziv ponuđača: _____

Izjavljujemo da za realizaciju ugovora raspolažemo potrebnim stručnim kadrom, opremom i mehanizacijom.

A. KLJUČNO OSOBLJE

1. Voditelj projekta

Ime i prezime: _____

Struka: _____

Godine iskustva: _____

2. Odgovorni inženjer građevine

Ime i prezime: _____

3. Odgovorni inženjer elektrotehnike

Ime i prezime: _____

4. Ostalo stručno osoblje

B. MEHANIZACIJA

1. Bager _____

2. Kamion _____

3. Vibro valjak _____

4. Građevinska vozila _____

5. Ostala oprema _____

Izjavljujemo da ćemo navedene resurse staviti na raspolaganje za realizaciju ugovora.

Mjesto i datum

Potpis i pečat ponuđača

ANEKS 6

NACRT UGOVORA O IZVOĐENJU RADOVA NA IZGRADNJI EDUKATIVNOG SAOBRAĆAJNOG PARKA BIHAMK SARAJEVO

Zaključen između:

BOSANSKOHERCEGOVAČKI AUTO-MOTO KLUB BIHAMK SARAJEVO, Skenderija 23,
Sarajevo, kojeg zastupa _____ (u daljem tekstu: Naručilac)

i

_____, sa sjedištem u _____, ID broj

_____, kojeg zastupa _____ (u daljem tekstu:
Izvođač)

Član 1.

Predmet ugovora

Predmet ovog ugovora je izvođenje svih građevinskih, saobraćajnih, elektroinstalaterskih, zanatskih i drugih radova, kao i nabavka, isporuka, montaža, testiranje i puštanje u funkciju opreme potrebne za realizaciju projekta „Edukativni saobraćajni park BIHAMK Sarajevo“, na lokaciji Poligonska 5, Ilidža.

Radovi se izvode u skladu sa:

- Projektnom dokumentacijom;
- Tehničkom specifikacijom i troškovnikom;
- Ponudom Izvođača;
- Urbanističkom saglasnošću;
- Važećim propisima i standardima.

Sastavni dio ovog ugovora čine:

- Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača;
- Ponuda Izvođača;
- Tehnička specifikacija i troškovnik;
- Terminski plan izvođenja;
- Projekti koji su rađeni, uz njihovo navođenje
- Garancije dostavljene po ugovoru.

Član 2.

Vrijednost ugovora

Ukupna ugovorena vrijednost iznosi:

_____ KM bez PDV-a

PDV _____ KM

UKUPNO _____ KM, sa PDV-om.

Ugovorena cijena je fiksna i uključuje sve troškove potrebne za potpuno izvršenje ugovora, uključujući radove, opremu, transport, montažu, osiguranje, ateste, ispitivanja, čišćenje gradilišta i sve druge troškove.

U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi potrebnih elaborata i projektne dokumentacije, troškovi za korištenje zemljišta za organizaciju gradilišta, za privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu, za prekomjerno korištenje saobraćajnica, troškovi pripremnih radova i iskolčenja objekta, privremenog uvoza i izvoza opreme, alata i materijala za izvođenje usluga i radova, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada mašina, transporta, pomoćnih poslova, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, troškovi geodetskog snimanja izvedenog objekta, te takse, porezi, plate, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Izvođača radova za završetak radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje objekta po završenom tehničkom pregledu, sav drugi sitni nespecificirani materijal i opremu, te usluge i radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.

Član 3.

Rok izvođenja

Izvođač se obavezuje završiti ugovorene radove u roku od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

Član 4.

Uvođenje u posao

Naručilac će Izvođača uvesti u posao zapisnički nakon:

- zaključenja ugovora;
- dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora;
- dostavljanja garancije za povrat avansa;
- dostavljanja police osiguranja.

Dan potpisivanja zapisnika smatra se početkom izvođenja radova.

Član 5. Garancije

Izvođač je dužan dostaviti:

a) Garanciju za uredno izvršenje ugovora

u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti bez PDV-a, najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora.

Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u slučaju da Izvođač radova ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom ili ukoliko Izvođač radova ne dostavi produženu ili novu bankarsku garanciju u slučaju promjene rokova za izvršenje ugovorne obaveze, do isteka važeće bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.

b) Garanciju za povrat avansa

u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti bez PDV-a, prije isplate avansa.

c) Garanciju za otklanjanje nedostataka

u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti bez PDV-a, prije primopredaje radova.

Sve garancije moraju biti bezuslovne, neopozive i plative na prvi poziv.

Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača radova. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođač radova je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

d) Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu: Izvođač radova se obavezuje da Naručiocu prije uplate retencionog iznosa preda bankarsku garanciju na iznos 2% (dva procenta) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus 60 (šezdeset) dana.

Član 6. Avans

Naručilac će Izvođaču isplatiti avans u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti sa PDV-om a što ukupno iznosi _____ KM sa PDV-om, sa _____ rokom

važnosti na ugovoreni rok za završetak svih radova + 60 dana i po ispostavljanju predračuna za avans od strane Izvođača radova.

Avans se isplaćuje u roku od 15 dana od dostavljanja:

- garancije za uredno izvršenje ugovora;
- garancije za povrat avansa;
- urednog zahtjeva/računa za avansno plaćanje.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje iz stava (1) ovog člana izvršiti na račun Izvođača radova broj _____ koji se vodi kod _____ banke.

Član 7. Način plaćanja

Plaćanje će se vršiti prema sljedećoj dinamici:

- Plaćanje prije početka radova uplatom avansa u iznosu od 10% (deset procenata) ukupno ugovorene vrijednosti sa PDV-om iz člana 2. ovog Ugovora, a nakon dostavljanja bankarske garancije za uredno izvršenje Ugovora i dostavljanja bankarske garancije za avansno plaćanje.
- Plaćanje u toku izvođenja radova po privremenim situacijama u ukupnom iznosu do 80% ukupno ugovorene vrijednosti sa PDV-om iz člana 2. ovog Ugovora i to:

Prva privremena situacija - do 30% ugovorene vrijednosti

nakon završetka pripremnih, zemljanih radova i izgradnje osnovnih saobraćajnih površina.

Druga privremena situacija - do 20% ugovorene vrijednosti

nakon izvedbe instalacija i većeg dijela opreme.

Treća privremena situacija - do 20% ugovorene vrijednosti, nakon završetka svih radova.

- Plaćanje po okončanoj situaciji do 10% ugovorene vrijednosti.
- Plaćanje retencionog (zadržavanog) dijela kao garanciju za otklanjanje nedostataka u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti sa PDV-om, Naručilac će izvršiti u roku od 30 dana po uspješno obavljenom tehničkom prijemu radova od strane nadležnog organa koji je izdao odobrenje za izvođenje radova. Uspješno obavljeni tehnički prijem radova podrazumljeva izdavanje Zapisnika o tehničkom prijemu bez primjedbi a na osnovu koga se može dobiti Rješenje o odobrenju za upotrebu.

Naručilac se obavezuje da će sva plaćanja iz ovog Ugovora izvršiti na račun Izvođača radova broj _____ koji se vodi kod _____ bank d.d. _____ banke.

Član 8.

Obaveze Naručioca

Naručilac je dužan:

1. da, u roku od 5 (pet) dana od zaključivanja ovog Ugovora, imenuje stručna i ovlaštena lica koja će u njegovo ime nadzirati sve faze izvođenja radova i koje će ovjeravati dokumentaciju te izvršiti internu primopredaju radova - kolaudaciju ;
2. da , najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana, od zaključivanja ovog Ugovora, uvede Izvođača radova u posao i preda mu rješenje o imenovanju Nadzornog organa.
3. obezbijediti Izvođaču radova raspoloživu projektno-tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova, kao i dio ili dijelove gradilišta koji su potrebni za izvršenje radova;
4. da traži od Izvođača radova da bude konsultovan prilikom svakog naručivanja opreme i materijala prema datim tehničkim specifikacijama kako bi mogao dati svoju saglasnost odnosno tražiti od Izvođača korekcije kod nabavke;
5. odluči o zahtjevu Izvođača radova o podugovaraču u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja zahtjeva;
6. zahtijevati obustavu radova ukoliko Izvođač radova predmetne radove ne izvodi u skladu sa projektnom dokumentacijom, propisima, standardima i pravilima struke;
7. da na način i u roku utvrđenim ovim Ugovorom plati ugovorenu cijenu;
8. da izvrši i sve ostale potrebne aktivnosti shodno ovom Ugovoru;

Član 9.

Obaveze izvođača

Izvođač je dužan:

1. da najkasnije petnaest (15) dana prije početka izvođenja radova izradi sve neophodne elaborate i planove koji uređuju organizaciju gradilišta, zaštitu od požara (ZOP), bezbjednost i zdravlje na radu (BZR).
 - plan organizacije gradilišta;
 - plan upravljanja otpadom;
 - elaborat o iskolčenju građevine;
 - termin plan izvođenja radova;
 - plan osiguranja kvaliteta.
2. obezbijediti da svi radnici na gradilištu budu uredno prijavljeni i da posjeduju odgovarajuća uvjerenja o osposobljenosti za rad na siguran način. U slučaju kakvih nepravilnosti, Izvođač radova preuzima potpunu odgovornost za svoje radnike;
3. da će poduzimati i sve druge potrebne mjere za bezbjednost i zaštitu gradilišta, susjednih građevina, radne opreme, materijala i okoliša, svojih radnika, ostalih sudionika u gradnji, uposlenika Naručioca, prolaznika, prometa i državne imovine prema važećim propisima;

4. da će izvršiti pravilnu organizaciju posla u dogovoru sa podizvođačima na lokaciji izvođenja radova;
5. da će odmah po potpisivanju ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 3 (tri) radna dana, od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Naručiocu rješenje o imenovanju odgovornog rukovodioca za izvođenje radova koji ispunjava zakonom predviđene uslove za obavljanje te dužnosti;
6. da prije početka radova na licu mjesta izvrši kontrolu ispravnosti projektne i druge tehničke dokumentacije i opreme. Ukoliko uoči greške i nedostatke dužan je upozoriti Naručioca;
7. da pravovremeno zahtjeva od Naručioca sva potrebna pojašnjenja u vezi s tehničkom dokumentacijom, tehničkim uvjetima i načinom izvođenja radova;
8. da čuva projekte i primljene podatke za vrijeme izvođenja radova;
9. da na gradilištu mora imati sljedeće :
 - (a) popis radnika koji će biti na gradilištu;
 - (b) akt o imenovanju odgovorne osobe;
 - (c) izvedbene projekte sa svim izmjenama i dopunama;
 - (d) građevinsku knjigu koju će redovno dostavljati na uvid i saglasnost predstavniku Naručioca i Nadzornom organu ;
 - (e) dokumentaciju o ispitivanju ugrađenih materijala i opreme prema programu ispitivanja iz projekta;
 - (f) ostalu dokumentaciju u skladu sa pozitivnim propisima.
10. da će voditi urednu i detaljnu evidenciju na dnevnoj bazi o napredovanju radova, (građevinsku knjigu), sve u skladu s propisima, te je dužan osigurati uvid u istu Nadzornom organu i Naručiocu, te ih dnevno supotpisivati sa Nadzornim organom;
11. pismeno obavijestiti Naručioca i evidentirati u građevinsku knjigu sve okolnosti koje mogu ometati izvođenje radova;
12. da dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovorenih radova namjerava podugovarati, u kojem obimu, identitet podugovarača te nacrt ugovora. Ukoliko Naručilac odbije da prihvati predloženog podugovarača, Izvođač radova je obavezan dostaviti novi prijedlog u roku od 5 (pet) dana;
13. da će vršiti radove u skladu sa projektnom dokumentacijom i dozvolom za izvođenje radova;
14. da će prije ugradnje, o svom trošku, dostavljati sve dokaze o kvalitetu materijala i opreme i izvršiti sva testiranja kako to zatraži Nadzorni organ, a prema važećim standardima i propisima.
15. prije naručivanja bilo koje opreme konsultirati Naručioca i tražiti njegovo odobrenje ;
16. da će korigirati svaki rad koji ne bi bio izvršen u skladu s ovim Ugovorom, prema pisanim uputama Nadzornog organa koje se upisuju u građevinski dnevnik, i to mora izvršiti odmah o svom trošku;

17. da radove izvede stručno i prema projektnoj dokumentaciji i odredbama ovog Ugovora, te u skladu sa važećim zakonskim propisima koji se odnose na predmetne radove;
18. da će se pridržavati propisa, tehničkih normativa, važećih standarda i pravila struke.
19. da će preduzeti sve potrebne mjere da ne dođe do oštećenja drugih instalacija i opreme;
20. da u slučaju kada Izvođač radova za vrijeme izvođenja radova primijeti da se moraju izvesti naknadni radovi koji nisu obuhvaćeni u predmjeru ili izmjene koje mogu uticati na stabilnost, funkcionalnost i kvalitet ugovorenih radova, dužan je uraditi predračun i predmjer za te naknadne radove ili izmjene i, nakon odobrenja od strane Naručioca, uz saglasnost Nadzornog organa izvršiti te naknadne radove ili izmjene;
21. da sav otpadni materijal i smeće koje nastanu tokom izvođenja radova iz ovog Ugovora odnese sa lokacije izvođenja radova i da obezbijedi skladišni prostor za materijal i opremu kao i da materijal i opremu zaštititi od krađe;
22. da Naručiocu obezbijedi i preda svu prateću dokumentaciju za isporučenu i ugrađenu opremu (carinske deklaracije, garantne listove, uputstva, ateste, licence i sve ostale relevantne dokumente);
23. da izradi i Naručiocu preda Projekat izvedenog stanja u 4 (četiri) štampana i tvrdo koričena primjerka i 4 (četiri) primjerka u elektronskoj formi sa svim potrebnim elaboratima i tehničkim podlogama i drugu dokumentaciju koja je neophodna za dalje održavanje i upotrebu objekta, zavisno od definisanih zahtjeva u Javnom pozivu. Sva dokumentacija mora da bude na jednom od službenih jezika u BiH;
24. da će u toku izvođenja radova poštovati i primjenjivati sve zakonske i podzakonske akte u BiH, a koji se odnose na realizaciju ovog Ugovora;
25. da odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete nastale Naručiocu i trećim licima krivicom Izvođača radova ili podizvođača, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tokom izvođenja radova koje su predmet ovog ugovora i u toku garantnog perioda, te je dužan i finansijski nadoknaditi svu tako nastalu štetu;
26. da snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, Izvođač odgovara za izvršenje svih obaveza iz ovog Ugovora;
27. da je upoznat i da prihvata, u cijelom toku izvršenja ugovora, da mora osigurati sva potrebna ovlaštenja, dozvole, uvjerenja od nadležnih organa a koja su potrebna Izvođaču radova za realizaciju ovog Ugovora sukladno pozitivnim propisima na svim nivoima u BiH;
28. da najkasnije 15 (petnaest) dana od dana zaključenja Ugovora dostavi Naručiocu na odobrenje termin - Plan izrade i dostave dokumenata, koji su u njegovoj nadležnosti, a sve prema Tehničkim zahtjevima i specifikacijama.

Član 10.

Privremene i okončana situacija

Privremene situacije

Plaćanje prema privremenim mjesečnim situacijama će se obavljati na način da će se privremene mjesečne situacije formirati, u pravilu, do svakog 5-tog dana u mjesecu za prethodni mjesec, prema stepenu gotovosti posla na osnovu stvarno izvršenih radova i stvarno isporučene i/ili ugrađene opreme i materijala, utvrđeno na osnovu ovjerenih obračunskih listova iz građevinske knjige, u ukupnom iznosu do 70% ukupno ugovorene vrijednosti iz člana 7. ovog Ugovora.

Privremene situacije ispostavljaju se na osnovu stvarno izvršenih radova, nabavljene i ugrađene opreme po specifikaciji koja je data u tehničkoj specifikaciji javnog poziva, kao i ugovorenih cijena i sadrže podatke o količini i cijenama izvedenih radova, kao i isporučene i/ili ugrađene opreme te nepredviđenim radovima.

Za svaku privremenu situaciju Izvođač radova ispostavlja Naručiocu račun ovjeren od strane Izvođača radova sa jedne strane i Nadzornog organa sa druge strane, koji svojim potpisom potvrđuje da su fakturisani radovi, nabavka i ugradnja opreme i materijala stvarno izvršeni i kojim se verifikuje kvantitet i kvalitet izvršenih radova.

Vrijednosti nepredviđenih radova, ukoliko su isti obuhvaćeni ponudom Izvođača radova, obračunavaće se po jediničnim cijenama istih ili sličnih radova iz ponude, u suprotnom moraju biti odobrene od Naručioca.

Svi računi moraju da sadržavaju i sve obavezne elemente računa predviđene prema Zakonu o porezu na dodatu vrijednost i sve druge elemente u skladu sa zakonom, tehničkim i drugim propisima i ovim Ugovorom.

Naručilac može osporavati pojedine stavke fakture na način da u roku od 7 (sedam) dana od prijema fakture o tome pisanim putem obavijesti Izvođača radova i Nadzorni organ koji su obavezni da u roku od 5 (pet) dana riješe reklamaciju Naručioca na ispostavljenu fakturu.

Izvođač radova će sve fakture koje ispostavlja po privremenim situacijama raditi u 2 (dva) originalna primjerka.

Računi koji nisu sačinjeni u skladu sa odredbama ovog člana biće vraćeni Izvođaču radova, a plaćanje odloženo na njegovu štetu, sve dok se ne izvrši korekcija i ispostava valjano sačinjenog i ispravnog računa.

Član 11.

Interna primopredaja radova

Po završetku svih radova Izvođač podnosi pisani zahtjev za primopredaju.

Naručilac formira komisiju za pregled izvedenih radova.

Komisija ima rok od 15 dana da izvrši pregled.

Ako se utvrde nedostaci, sačinjava se zapisnik sa rokom za njihovo otklanjanje.

Primopredaja se smatra izvršenom tek nakon otklanjanja svih nedostataka i potpisivanja zapisnika o primopredaji.

Član 12.

Dokumentacija za internu primopredaju

Prije primopredaje Izvođač mora dostaviti:

- građevinski dnevnik;
- građevinsku knjigu;
- ateste;
- certifikate;
- garancije proizvođača;
- izjave o usklađenosti;
- garanciju za otklanjanje nedostataka.

Okončana situacija

Član 13.

Nakon završetka radova i izvršene interne primopredaje izvedenih radova iz člana 11. i 12. ovog Ugovora koji provode same ugovorne strane pristupa se izradi Okončane situacije na osnovu koje se obavlja konačan obračun i plaćanje između ugovornih strana.

Okončana situacija se obračunava na osnovu izvedenih količina svih ugovorenih radova i ugovorenih cijena nakon što su svi izvedeni radovi uredno ovjereni od strane Izvođača radova, Nadzornog organa i Naručioca, te potpisana građevinska knjiga .

Okončana situacija sastavlja se nakon obavljenog internog tehničkog pregleda radova i primopredaje radova.

Okončanu situaciju sastavlja Izvođač radova. Okončana situacija treba da sadrži sljedeće:

- Vrijednost izvedenih radova prema ugovorenim cijenama;
- Iznos razlike u ustanovljenoj vrijednosti izvedenih radova;
- Iznos plaćen po osnovu privremenih situacija;
- Iznos plaćen u vrijednosti privremenih situacija a koji se odnosi na vraćanje uplaćenog avansa ;
- Podatak o tome koliki je iznos avansne uplate preostao za konačnu isplatu i povrat Naručiocu.
- Podatak da li su radovi izvršeni u ugovorenom roku, a ako nisu koliko iznosi prekoračenje roka;
- Podatak o tome koja Ugovorna strana zahtijeva naplatu ugovorne kazne ili naknade štete, po kom osnovu i u kom iznosu kao i njihove osporene ili neosporene iznose;
- Ukupan iznos vrijednosti izvedenih radova;
- Podatak o drugim činjenicama o kojima nije postignuta saglasnost ovlaštenih predstavnika ugovornih strana;

Nadzorni organ i Naručilac će potvrditi konačnu isplatu koja se ima isplatiti Izvođaču radova iz Okončane situacije (konačan obračun) izvedenih radova u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisane okončane situacije i napravljenog konačnog obračuna ukoliko se utvrdi da je Konačan obračun tačan i potpun . Konačan obračun, Okončanu situaciju će potpisati Nadzorni organ, Izvođač radova i Komisija Naručioca.

Ukoliko se Okončana situacija (konačni obračun) ne pokaže zadovoljavajućim, Nadzorni organ će u roku od 15 (petnaest) dana izdati raspored kojim se utvrđuje obim i vrsta popravaka i dodataka koje još treba završiti. Ukoliko se Okončana situacija (Konačni obračun) ne pokaže zadovoljavajućim i nakon ponovnog podnošenja, Nadzorni organ će odlučiti o iznosu koji će se isplatiti Izvođaču radova i u tom smislu izdati odgovarajuću potvrdu.

Član 14. Podizvođači

Izvođač može angažovati podizvođače samo uz prethodnu pisanu saglasnost Naručioca.

Vrijednost radova koje izvode podizvođači ne može preći 30% ugovorene vrijednosti bez posebne saglasnosti Naručioca.

Član 15. Nadzor

Naručilac će imenovati stručni nadzor.

Nadzor ima pravo:

- vrši kontrolu kvantiteta i kvaliteta svih radova koji se izvode;
- po potrebi zahtjeva od Izvođača radova ispitivanje materijala u ovlaštenoj ustanovi, o trošku Izvođača radova;
- ovjerava dinamički plan realizacije radova,
- vrši kontrolu usklađenosti radova iz Ponude Izvođača radova s radovima koji se izvode i preduzima potrebne mjere kada postoje odstupanja, koja su rezultat opravdanih razloga;
- vrši kontrolu i ovjeru finansijske dokumentacije koju primi od Izvođača radova;
- ovjerava privremene i okončanu situaciju izvršenih radova, kao i presjek izvedenih radova (obračunski list u građevinskoj knjizi);
- obavlja cjelokupnu stručnu komunikaciju za Izvođačem radova preko građevinske knjige;
- konstatuje završetak ugovorenih radova, na posljednjoj strani građevinske knjige i time daje saglasnost da je objekat spreman za tehnički pregled;
- kad ustanovi nedostatke i/ili greške na izvedenim radovima odmah će obavijestiti Izvođača radova i pozvati ga da nastale nedostatke i/ili greške otkloni o svom trošku po uputama Nadzornog organa i Naručioca;
- vrši i druga prava i obaveze u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Ugovorom.

Primjedbe i prijedlozi Nadzornog organa upisuju se u građevinsku knjigu.

Izvođač radova je dužan da postupi po primjedbama i zahtjevima Nadzornog organa i da otkloni nedostatke u pogledu kojih su stavljene primjedbe, i to o svom trošku.

Član 16.

Dodatni i nepredviđeni radovi

Dodatni ili nepredviđeni radovi neće biti priznati niti plaćeni bez prethodnog pisanog odobrenja Naručioca.

Usmeni nalozi ne proizvode pravno dejstvo.

Izvođač radova je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi obezbijedio funkcionalnost izvedenog objekta, čak iako određena sitna oprema, materijali, radovi i usluge potrebne za funkcionalnost objekta nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Izvođač radova nema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.

Izvođač radova ne može izvesti nepredviđene radove bez prethodne saglasnosti Naručioca i Nadzornog organa.

Nepredviđenim radovima, u smislu prethodnog stava, smatraju se radovi koji su bili prijeko potrebni da bi se osigurala bezbjednost ili spriječio nastanak štete, a izazvani su vanrednim neočekivanim događajima.

Izvođač radova je dužan o tim pojavama i poduzetim mjerama bez odgađanja izvijestiti Naručioca i Nadzorni organ.

Član 17.

Kašnjenje i ugovorna kazna

Za svaki dan kašnjenja Izvođač plaća ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% ugovorene vrijednosti radova koji kasne.

Ukupna ugovorna kazna ne može preći 10% ugovorene vrijednosti ugovora.

Naplata ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahtijeva naknadu stvarne štete.

Član 18.

Osiguranje

Izvođač je dužan zaključiti policu osiguranja od odgovornosti prema trećim licima u minimalnom iznosu od _____ KM.

Polica mora važiti tokom cijelog perioda izvođenja radova.

Član 19.

Naknada štete

Izvođač radova prema Naručiocu u potpunosti odgovara za izvršenje ugovorene obaveze.

Izvođač radova je dužan da Naručiocu nadoknadi svu štetu koju bude prouzrokovao njemu ili trećim licima izvršenjem radova koji su predmet ovog Ugovora..

Izvođač radova u potpunosti odgovara za štete koje prouzrokuje podizvođač koga je angažovao shodno ugovoru, kao da ih je sam prouzrokovao.

Član 20.

Garantni rok

Garantni rok za izvedene radove iznosi najmanje 24 mjeseca od dana primopredaje.

Za ugrađenu opremu važi garantni rok proizvođača, ali ne kraći od 24 mjeseca.

Član 21.

Otklanjanje nedostataka

Izvođač je dužan otkloniti prijavljene nedostatke u roku od 15 dana od prijema pisanog zahtjeva.

Ako to ne učini, Naručilac može angažovati treće lice na teret Izvođača.

Član 22.

Raskid ugovora

Naručilac može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u cjelini ili djelimično, ukoliko Izvođač radova ne bude izvršio obaveze koje su predmet ovog Ugovora na način, u rokovima i pod uslovima regulisanim ovim Ugovorom, odnosno ukoliko neuredno (kašnjenje u ispunjenju i/ili ispunjenje sa nedostacima) ispunjava ugovorne obaveze, uz pisano obavještenje o neizvršenju, odnosno neispunjenju obaveza poslano Izvođaču radova, a posebno ako Izvođač radova:

- ne izvršava predmetnu uslugu u roku utvrđenom u ovom Ugovoru;
- ne izvršava neke druge obaveze prema Ugovoru, ili
- u bilo kojem od gornjih slučajeva ne ispravi svoj propust u roku od 15 (petnaest) dana (ili u nekom dužem roku koji Naručilac može pisano dozvoliti) nakon prijema obavještenja od Ugovornog organa. Ukoliko Izvođač radova ni u naknadno ostavljenom roku ne ispuni ugovornu obavezu, Ugovor se može raskinuti dostavljanjem izjave Naručioca o raskidu Ugovora Izvođaču radova

Ovaj Ugovor se može raskinuti ukoliko Izvođač radova ne dostavi bankarske garancije predviđene u Javnom pozivu i navedene u ovom Ugovoru.

U slučaju raskida Ugovora, Naručilac ima pravo izvršenje ugovornih obaveza povjeriti drugom licu, uz obavezu Izvođača radova da nadoknadi Naručiocu sve troškove i pretrpljenu štetu nastale zbog neizvršenja, odnosno neispunjenja ugovornih obaveza.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su obavezne da sačine Sporazum kojim će biti regulisano međusobno izmirenje obaveza nastale do dana isteka naknadnog roka iz stava (1) ovog člana, tako što će izvršiti presjek stanja vrijednosti izvedenih radova, kao i uložениh sredstava i plaćenih iznosa, na osnovu čega će utvrditi visinu i način izmirenja međusobnih obaveza i naknade eventualnih šteta.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač radova su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi i ugrađena oprema zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi ona ugovorna strana čijom krivicom je došlo do raskida Ugovora, odnosno do prekida radova.

U slučaju raskida ovog Ugovora, Izvođač radova je dužan da napusti objekte i gradilište u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema obavještenja o raskidu, i dužan je da ukloni mašine, materijale i sve predmete koji se nalaze na gradilištu Naručioca u vrijeme raskida Ugovora.

Ovaj Ugovor može jednostrano raskinuti i Izvođač radova u slučaju kada Naručilac znatno kasni sa uvođenjem izvođača u posao ili kada ne ispunjava obavezu plaćanja po ovom Ugovoru.

Ovaj Ugovor se može raskinuti i Sporazumom ugovornih strana u slučaju da nastupe okolnosti zbog kojih je postalo znatno otežano ili onemogućeno izvršavanje ugovornih obaveza.

Bez obzira da li je raskid Ugovora učinjen jednostrano ili sporazumom ugovornih strana ugovorne strane su obavezne sačiniti Sporazum kojim će biti određeno međusobno izmirenje obaveza nastalih do dana raskida ugovora, tako što će izvršiti presjek stanja vrijednosti izvedenih radova, kao i uložениh sredstava i plaćenih iznosa, na osnovu čega će utvrditi visinu i način izmirenja međusobnih obaveza i naknade eventualnih šteta.

Član 23.

Viša sila

Ugovorne strane neće odgovarati za neizvršenje obaveza uzrokovano višom silom.

Strana koja se poziva na višu silu dužna je o tome odmah obavijestiti drugu stranu.

Član 24.

Rješavanje sporova

Sve sporove ugovorne strane rješavat će sporazumno.

Ako sporazum nije moguć, nadležan je stvarno nadležni sud u Sarajevu.

Član 25.
Završne odredbe

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva primjerka.

.....

ZA NARUČIOCA

ZA IZVOĐAČA
