

Na osnovu odredbi člana 7. Pravilnika o auto, moto i karting sportu BIHAMK-a, radi usklađivanja poslova vezanih za stručna i tehnička pitanja u auto, moto i karting sportu na području Bosne i Hercegovine, Komisija za auto, moto i karting sport BIHAMK-a, utvrdila je sastav Tehničke komisije, obim njenih poslova, odredio njene nadležnosti i odobrio

Tehnički pravilnik za auto, moto i karting sport

I. TEMELJNE ODREDBE

Član 1.

Tehnički pravilnik za auto moto i karting sport BIHAMK-a (u daljnjem tekstu Tehnički pravilnik) je osnovni skup pravila kojim je regulisano djelovanje i obavljanje dužnosti sudija tehničke struke, kojih se moraju pridržavati svi, niže spomenuti subjekti, a radi pravilnog odvijanja takmičenja koja su pod nadzorom BIHAMK-a.

Ovim Tehničkim pravilnikom uređuje se:

- I Temeljne odredbe
- II Organizacija Tehničke komisije za auto moto i karting sport
- III Predsjednik Tehničke komisije organizatora (TKO)
- IV Tehnička komisija organizatora
- V Osnove tehničke ispravnosti vozila
- VI Tehnički prijem
- VII Vanredna kontrola
- VIII Završna tehnička kontrola na takmičenju
- IX Tok tehničke kontrole po prigovoru.

Član 2.

Na osnovi odredaba ovoga Tehničkog pravilnika BIHAMK-a, Tehnička komisija prije svake takmičarske sezone donosi Dodatak Tehničkom pravilniku za auto moto i karting sport (u daljnjem tekstu: Dodatak TP).

Dodatkom TP određuju se tehnički uslovi, odnosno dopune važećih tehničkih uslova za takmičarska vozila i opremu vozača, a koji se odnose za raspisane discipline u auto moto i karting sportu za tekuću godinu. Tehnički uslovi ne mogu se mijenjati u toku takmičarske sezone.

Od ove odredbe izuzimaju se odredbe o sigurnosti koje se mogu primjenjivati odmah po usvajanju i objavljivanju roka početka primjene od Tehničke komisije za auto moto i karting sport.

Član 3.

Odredbe ovoga Tehničkoga pravilnika usklađene su s odgovarajućim Pravilnicima Međunarodne automobilske organizacije - FIA i s odgovarajućim pravilnicima BIHAMK-a. Pitanja koja nisu uređena ovim Tehničkim pravilnikom i Dodatkom Tehničkom pravilniku za tekuću godinu, a u vezi su s takmičarskim vozilima i opremom, rješavat će se primjenom odgovarajućih pravilnika BIHAMK-a i odgovarajućih pravilnika FIA.

Član 4.

Na svim takmičenjima koja se održavaju pod nadzorom BIHAMK-a svi vozači, suvozači, takmičari, suci i osobe koje pripremaju takmičarska vozila (mehaničari), obavezni su poštivati njegove odredbe.

II. ORGANIZACIJA TEHNIČKE KOMISIJE ZA AUTO, MOTO I KARTING SPORT

Član 5.

Tehnička komisija za auto moto i karting sport BIHAMK-a (u daljnjem tekstu TKO) je stručno tijelo Komisije za auto, moto i karting sport BIHAMK-a koje radi po svome Pravilniku.

Odluke donesene na sjednicama Tehničke komisije obvezno sprovode svi članovi Tehničke komisije bez obzira na lični stav koji je zauzet na sjednici kada se raspravljalo o prijedlogu odluke. Odluke potvrđuje Komisija za auto, moto i karting sport.

Član 6.

Tehničku komisiju za auto moto i karting sport BIHAMK-a sačinjavaju predsjednik, zamjenik predsjednika i minimalno pet članova, s tim da broj članova mora biti neparan.

Tehničku komisiju BIHAMK-a imenuje Komisija za auto, moto i karting sport, a iz redova sudaca sa položenim ili priznatim stručnim ispitom ili privremeno na osnovu odobrenja Komisije za auto, moto i karting sport bez odgovarajućih licenci, ali sa odgovarajućim predispozicijama i znanjem u ovoj oblasti.

Na prijedlog Tehničke komisije za auto moto i karting sport, Komisija za auto, moto i karting sport imenuje voditelje TKO po postojećim disciplinama kao i za discipline koje uđu u bodovni sistem takmičenja za Šampionat BiH. Mandat članova komisije se veže za mandat članova Predsjedništva Komisije za auto, moto i karting sport u smislu izbora, odnosno reizbora.

Član 7.

Tehnička komisija obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- izrađuje Dodatak Tehničkom pravilniku za svaku takmičarsku sezonu
- surađuje s ostalim stručnim komisijama BIHAMK-a
- u suradnji s Komisijom za auto, moto i karting sport, raspoređuje voditelje TKO za pojedina takmičenja
- prati godišnje promjene koje usvoji FIA, naročito Dodatak "J" i redovne biltene koje FIA mjesečno izdaje. O svim tehničkim promjenama izvješćuje članove BIHAMK-a putem odgovarajućih priopćenja ili putem Biltena BIHAMK-a
- surađuje s proizvođačima vozila i specijaliziranim sportskim servisima
- imenuje ovlaštene organizacije, poduzeća i osobe za obavljanje atestiranja natjecateljskih vozila i opreme
- surađuje sa Komisijom za suce kod donošenja programa za polaganje ispita za tehničke osoblje na takmičenjima i obavlja praktično ispitivanje kandidata
- uključuje se aktivno u rad Predsjedništva Komisije za auto, moto i karting sport u domenu svih tehničkim pitanjima vezanih za auto, moto i karting sport, a prateći razvoj sporta u svijetu, i predlaže joj najsvrsishodnija rješenja
- po potrebi izrađuje upute za rad Tehničke komisije organizatora

III. PREDsjedNIK/ZAMJENIK PREDsjedNIKA TEHNIČKE KOMISIJE ORGANIZATORA (TKO)

Član 8.

Dužnost predsjednika TKO odnosno zamjenika predsjednika, na takmičenjima koja raspisuje BIHAMK-a, obavljaju samo imenovani sportski funkcioneri prema posebnom rasporedu koji se objavljuje prije početka takmičarske sezone.

U slučaju spriječenosti, o čemu mora biti izvješćen Predsjednik Tehničke komisije Komisije za auto, moto i karting sport najmanje 5 dana prije početka takmičenja, a Komisija za auto, moto i karting sport će imenovati zamjenike. Odluku o tome, u pisanoj formi donosi Predsjednik Komisije za auto, moto i karting sport i putem BIHAMK-a obavještava organizatora takmičenja.

Ako se na pojedinom takmičenju ne pojavi predsjednik TKO /ili njegov zamjenik, tu dužnost mogu obaviti suci tehničke struke (u skladu sa Članom 6. ovog Pravilnika) koji su se zatekli na licu mjesta, a nalaze se na popisu sudaca tehničara što se mora zapisnički konstatirati na 1. sjednici žirija takmičenja.

Organizator pojedinog takmičenja obavezan je dostaviti Poseban pravilnik istog predsjedniku TKO i Predsjedništvu Komisije za auto, moto i karting sport najmanje 45 dana prije datuma održavanja takmičenja.

Član 9.

Predsjednik TKO/zamjenik predsjednika na takmičenju ima sljedeće dužnosti :

- da prije početka rada Tehničke komisije organizatora takmičenja, pregleda je li organizator osigurao odgovarajući prostor za prijem vozila i parc ferme
- pripremi radionicu sa standardnim automehaničarskim alatom
- na zahtjev BIHAMK-a ili organizatora takmičenja prije početka manifestacije, vrši tehnički prijem svih takmičarskih vozila
- ne daje nikome službene informacije osim predsjedniku žirija ili direktoru takmičenja
- priprema i s punom odgovornošću potpisuje izvještaje, te ih predaje gore spomenutim osobama koji daju daljnja uputstva kako postupiti
- upotrebljava mjerne instrumente koje je propisala Komisija za auto, moto i karting sport
- da po završetku takmičenja podnese izvještaj Predsjedniku Delegatu Komisije za auto, moto i karting sport s ocjenom uvjeta rada i kooperativnosti organizatora
- da podnese disciplinsku prijavu protiv organizatora i odgovorne osobe, ako nisu osigurani potrebni uvjeti za rad predsjednika TKO i njegovih pomoćnika i ako je na bilo koji način onemogućen u obavljanju svoje dužnosti
- da bude prisutan sjednicama žirija takmičenja.
- dopremiti na takmičenje mjernu opremu i poseban alat za obavljanje tehničkog prijema i pregleda.
- pomoćnik (jedan ili više) može biti u funkciji predsjednika tehničke komisije nekog kup takmičenja. To znači da on može obavljati provjere i završne preglede na vozilima predmetnog kupa i o tome izvještavati predsjednika.

Član 10.

Tehnička komisija Komisije za auto, moto i karting sport preporučuje upotrebu obrazaca kao: "Molba za izdavanje - produžavanje KNV", "Zapisnik o obavljenom pregledu vozila", i "Prigovor na tehničku ispravnost vozila" koji se mogu dobiti kod voditelja TKO.

Član 11.

Kada član Tehničke komisije, odnosno predsjednik TKO putuje po zadatku, troškove podmiruje BIHAMK, ili organizator takmičenja, ovisno o svrhi putovanja:

- za službene sjednice Tehničke komisije ili pomoć pri pojedinom takmičenju, BIHAMK.
- za obavljanje zadataka kao predsjednik TKO na takmičenju, organizator takmičenja.

Organizator takmičenja, shodno odluci Komisije za auto, moto i karting sport o visini naknada za sportske funkcionere, obavezan je predsjedniku TKO isplatiti troškove po obračunu kojeg podnosi predsjednik TKO, najkasnije na posljednjoj sjednici žirija ili prije podjele priznanja. Neizvršenje ove obaveze na vrijeme i u potpunosti, povlači disciplinsku odgovornost za organizatora takmičenja, uz ispostavljanje obračuna za dodatne troškove koji iz toga mogu proizaći.

Troškove zamjenika predsjednika TKO (osim pomoćnika koji predstavlja tehničkog voditelja kupa) i troškove dopreme opreme Tehničke komisije podmiruje organizator. Ukoliko suci tehničari dolaze na takmičenje iz istog mjesta preporučuje se upotreba zajedničkog vozila.

IV. TEHNIČKA KOMISIJA ORGANIZATORA

Član 12.

Tehnička komisija organizatora (TKO), s predsjednikom TKO na čelu obavlja pregled (kontrolu) svih vozila prije, za vrijeme i poslije takmičenja, a radi utvrđivanja, odgovaraju li vozila i oprema propisanim tehničkim i sigurnosnim zahtjevima .

O službenim nalazima, predsjednik TKO izvješćuje žiri i direktora takmičenja u pisanom obliku, radi donošenja njihovih odluka ili dobijanja daljnjih uputa.

Član 13.

TKO mora imati u svom sastavu najmanje tri člana tj. osobe. Na čelu TKO je predsjednik iz Tehničke komisije Komisije za auto, moto i karting sport kojeg imenuje Komisija za auto, moto i karting sport.

Organizatoru se preporučuje da osigura još jednu stručnu osobu (automehaničara, kandidata za suca tehničara i sl.)

Dodatno, TKO u svom sastavu treba imati i pomoćnika koji je od organizatora pojedinog kupa imenovan da se brine za ispravnost vozila toga kupa. Ovaj pomoćnik ne mora biti sudac tehničar BIHAMK-a ali mora biti stručno (tehničko) lice koje poznaje tehnički pravilnik i vozilo predmetnog kupa.

Član 14.

U disciplini A 07 (Ocjenski rally) TKO čini samo vođa koji mora imati licencu suca tehničara (u skladu sa Članom 6. ovog Pravilnika). Mjerna oprema u ovim disciplinama nije obavezna.

Član 15.

Nalaz TKO koji sadrži uočenu tehničku neispravnost vozila ili opreme, sa prijedlogom predsjednika TKO u vezi rješenja predmetnog slučaja, dostavlja se direktoru takmičenja ili bilo kojem članu žirija u pisanom obliku.

Žiri takmičenja će doneseni prijedlog/odluku verificirati i narediti njenu sprovedbu

V. OSNOVE TEHNIČKE ISPRAVNOSTI VOZILA

Član 16.

Osnove za utvrđivanje tehničke ispravnosti takmičarskih vozila čine:

1. Homologacijski listovi vozila s dodacima (izvornik).
2. Dodatak J FIA ISC-a / (Pravilnik Tehničke komisije)
3. Dodatak Tehničkog pravilnika BIHAMK-a za tekuću godinu
4. Knjižica takmičarskog vozila
5. Zakon o sigurnosti u saobraćaju s pratećim aktima (za pojedine discipline)
6. Tehnički pravilnik odgovarajućeg kup takmičenja

VI. TEHNIČKI PRIJEM

Član 17.

Pristup na takmičenje počinje u prijemnoj kancelariji gdje se obavlja prijava vozača (i suvozača), te preuzimaju startni brojevi i propagandni materijal (naljepnice i sl.)

Slijedi tehnički prijem takmičarskih vozila (i zamjenskih sklopova). Tehnički prijem podrazumjeva sljedeće provjere:

- odgovara li vozilo (vizualna provjera) kategoriji, grupi i klasi za koju je prijavljeno
- opći izgled vozila prema homologacijskom listu i pravilnicima
- provjeru sigurnosne opreme (zaštitni kavez, protupožarni aparati, signalna svjetla, kuke za vuču, sjedala s pojasevima i sl.)
- provjeru opreme vozača i suvozača (kombinezon, kaciga, donje rublje, rukavice, obuća itd.)
- startne brojeve, obvezne naljepnice.

Član 18.

Obaveza je takmičara da na tehnički prijem dođe sa urednim (opranim) vozilom, opremljenim za takmičenje, s postavljenim startnim brojevima, obaveznim naljepnicama organizatora/sponzora, imenima vozača (i suvozača na reli takmičenjima), kao i s nacionalnom zastavom (na međunarodnim takmičenjima), na za to predviđenim mjestima. Takmičar je dužan da na tehničkom prijemu priloži i stavi na uvid propisanu (homologiranu) sigurnosnu opremu (kombinezon, kaciga, rukavice, potkapa, obuća itd.).

Član 19.

Po zahtjevu predsjednika TKO vođa je obavezan dati na uvid homologacijski list (s dodacima) svoga vozila, kao i Knjižicu takmičarskog vozila. Sve kasnije provjere zasnivaju se na podacima iz predočenog homologacijskog lista.

Član 20.

Organizator je dužan za obavljanje tehničkog prijema odrediti /pripremiti dovoljno velik i natkriven prostor koji je pristupačan vozilima. Poželjno je da se prostor za tehnički prijem nalazi što bliže mjestu za verifikaciju.

Ovakav prostor se proporučuje (ali nije obavezan) i na takmičenjima u disciplinama A 07 i A 09.

VII. VANREDNI PREGLED

Član 21.

TKO može u svakom trenutku tokom takmičenja obaviti vanredan pregled (blic kontrola) vozila, a naročito po nalogu direktora ili žirija. Takve kontrole obično se provode u predstartnom prostoru i nakon brzinskih ispita na reli takmičenjima.

Pregled motornog prostora, kao i prostora unutrašnjosti vozila (kabina), može biti obavljeno samo u prisustvu vozača vozila ili službenog predstavnika takmičenja.

VIII. ZAVRŠNI TEHNIČKI PREGLED NA TAKMIČENJU

Član 22.

TKO završni pregled (kontrolu) vozila na takmičenju obavlja po nalogu žirija takmičenja.

Takmičar čije je vozilo predmet završnog pregleda je dužan osigurati mehaničara i alat za pregled i moguće rasklapanje vozila. Takmičar isto tako nema pravo na nadoknadu troškova koji mogu nastati prilikom tog pregleda (osim troškova potrošnog materijala / dijelova koji su nužni za ponovno sklapanje). Takmičarsko vozilo može biti podvrgnuto tehničkom pregledu bez obzira na redosljed na takmičenju.

Na završnom pregledu reli takmičenja završna kontrola mora uključivati provjeru:

- ovjesa
- kočnica
- mjenjača
- sukladnosti šasije/karoserije
- turbopunjača

Član 23.

Po obavljenom završnom pregledu ispunjava se odgovarajući obrazac, kojeg potpisuje vozač/takmičar čije je vozilo bilo predmetom kontrole. U slučaju da vozač ne želi potpisati nalaz, vozilo obvezno ostaje pod nadzorom organizatora takmičenja, do konačne provjere o kojoj odlučuje žiri takmičenja.

IX. TOK ZAVRŠNOG TEHNIČKOG PREGLEDA PO PRIGOVORU

Član 24.

Prigovori kojima se zahtjeva kontrola vozila, podnose se najkasnije 30 minuta po objavljivanju privremenih rezultata za pojedine klase.

Član 25.

Prigovori se obvezno podnose za svako vozilo odvojeno uz navođenje člana pravilnika ili homologacijskog lista prema kojem se traži provjera vozila odnosno odgovarajućeg sklopa.

Prije prihvatanja prigovora od strane žirija takmičenja, predsjednik TKO svojim potpisom na uloženi prigovor mora potvrditi da je isti jasno formuliran i da se kao takav može prihvatiti. Žiri u dogovoru sa predsjednikom TKO donosi procjenu troškova pregleda, a radi uplate odgovarajuće i obavezne jamčevine (uplata u gotovini). Ako ulagač prigovora u roku određenom od žirija ne uplati traženu jamčevinu prigovor se neće prihvatiti.

Bez naloga/odluke žirija takmičenja, TKO neće početi sa kontrolom (provjerom) vozila na kojeg je uloženi prigovor.

Član 26.

Toku kontrole imaju pravo prisustvovati članovi TKO, koji ujedno i obavljaju potrebna mjerenja, te vozač i/ili osoba ovlaštena od strane vozača čije se vozilo kontrolira.

Osim navedenih osoba, tok kontrole mogu pratiti direktor takmičenja i jedan od članova žirija.

Vozač ne može odbiti provjeru vozila a uslučaju da je odbije smatrat će se da je vozilo neispravno, a vozač podliježe disciplinskom postupku.

Član 27.

Vozač na čije je vozilo uloženi prigovor, odnosno njegov mehaničar, obavezan je obavljati sve mehaničarske poslove sa svrhom da dijelove na koje je uloženi prigovor stavi na uvid komisiji u primjerenom roku. Vozač je također obavezan osigurati sav specijalni alat koji je potreban za kontrolu jednog vozila.

Član 28.

Financijske poslove oko podnesenog prigovora vodi organizator takmičenja. U slučaju neopravdanog prigovora jamčevina služi za pokriće troškova vezanih za provjeru vozila kao što su:

- a) zadržavanje izvan programom takmičenja predviđene satnice predsjednika TKO i njegovog pomoćnika radi mjerenja i sastavljanja zapisnika,
- b) zadržavanje vozača i njegovih ovlaštenih osoba radi obavljanja mjerenja na dotičnom vozilu, također izvan programom predviđene satnice takmičenja
- c) korištenje vučnog vozila, osim za prijevoz vozila do radionice organizatora,
- d) najam radionice, izvan programom utvrđene satnice,
- e) trošak sklapanja vozila, dijelova i potrošnog materijala (ulje, brtve i sl.)

Za sve prigovore i provjeru vozila organizator je dužan voditi evidenciju troškova.

Član 29.

Podnositelj prigovora ili njegov ovlašten zastupnik ima pravo prekinuti rad TKO ukoliko uoči povećanje troškova iste. Do tada nastale troškove snosi podnositelj prigovora. Zahtjev za prekid kontrole može podnijeti i vozač na koga je bio uloženi prigovor. Time se priznaje neispravnost svog vozila.

Član 30.

Po obavljenom tehničkom pregledu na osnovi podnesenog prigovora, ukoliko se pokaže da je on neopravdan, vozaču čije je vozilo bilo kontrolirano (rastavljeno), podnositelj prigovora mora podmiriti sve troškove za ponovno sastavljanje vozila, a organizator takmičenja pritom preuzima sve administrativne poslove tog postupka (dokumentacija, ispostavljanje računa, plaćanja i dr.). Specifikacija troškova se sastavlja prema normativima i cjeniku tvorničkih servisa za predmetnu marku vozila. U slučaju da takmičar dokaže da je njegovo takmičarsko vozilo pripremala specijalizirana radionica, njihova specifikacija je osnova za plaćanje troškova ponovnog sastavljanja. U slučaju da uplaćena jamčevina nije dostatna za podmirenje ukupnih troškova o kojima je riječ u ovom članu, dodatna uplata mora biti obavljena u zakonskom roku od primitka konačnog obračuna od organizatora takmičenja. U suprotnom, klub "oštećenog" vozača dostavlja obavijest o tome nadležnom tijelu BIHAMK-a, koje odmah pokreće zahtjev za suspenzijom kod disciplinskog suca za auto moto i karting sport BIHAMK-a.

Član 31.

Nakon obavljene provjere po prigovoru, predsjednik TKO na takmičenju ispunjava "Zapisnik" sa svim potrebnim podacima o izvršenim mjerjenjima.

"Zapisnik" koji u nastavku mora sadržavati i rješenje, odnosno odluku predsjednika TKO u svezi tehničke ispravnosti vozila, dostavlja se direktoru ili žiriju takmičenja kako bi isti donijeli konačnu odluku.

Organizator takmičenja obavezan je konačnu odluku žirija, u pisanom obliku dostaviti podnosiocu prigovora, te vozaču čije je vozilo bilo podvrgnuto pregledu. Ukoliko se prigovor pokazao opravdanim, "Zapisnik" može dobiti vozač kontroliranog vozila samo na izričit zahtjev organizatoru takmičenja.

Član 32.

Eventualan daljnji žalbeni postupak bilo koje od stranaka u nastalom sporu, rješava se odredbama Pravilnika o auto moto I karting sportu.

Na ustanovljene izmjene obavljene na vozilu tokom pregleda istog, nije više moguće tražiti arbitražu nadležnih tijela BIHAMK-a.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika na takmičenjima u nadležnosti je žirija istog, a u daljnjem žalbenom postupku Komisija za auto, moto i karting sport BIHAMK-a.

Član 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način njegovog donošenja.

Predsjednik Komisije za auto, moto i karting sport

Ozren Božanović

