

SPORTSKI AUTO – MOTO SAVEZ BOSNE I HERCEGOVINE (SAMS BIH)

PRAVILNIK O ODRŽAVANJU DNEVNOG TAKMIČENJA U UTRKAMA UBRZANJA NA 402M U SKLOPU ŠAMPIONATA BIH I OTVORENOG PRVENSTVA BIH

SADRŽAJ :

1. Program takmičenja

2. Organizacija takmičenja:

- Organizacioni i izvršni odbor
- Sekretarijat
- Službene osobe

3. Opšti uslovi takmičenja

- Staza
- Prijave
- Startnina
- Verifikacija
- Tehnički uslovi
- Odgovornost i osiguranje

4. Obaveze učesnika

- Startni broj
- Sastanak sa vozačima
- Pravila ponašanja

5. Takmičenje

- Klasifikacija i Kvalifikacije
- Utrka
- Ispravan start
- Prerani start
- Probijanje vremena klase

6. Šampionat

7. Kazne

8. Prigovori

9. Nagrade

1. Program takmičenja:

Član 1.

a) Službene satnice bit će pravovremeno objavljene putem službene internet stranice šampionata www.402.ba

b) Okvirne satnice za dnevno takmičenje su slijedeće:

08.00-10.00 > prijava takmičara, verifikacija, tehnički pregled

08.30-10.00 > trening/test vožnje

10.15 > sastanak sa vozačima

10.30-13.30 > kvalifikacije

13.30-14.00 > potvrda rezultata sa kvalifikacija i objavljivanje startnih lista za utrku

14.15-15.30 > utrka TOP 8 klase SP1,SP2,SP3,SP4,SP5,P1,P2,P3 (Šampionat BiH)

15.30-17.45 > utrka TOP 8 klase SP1,SP2,SP3,SP4,SP5,P1,P2,P3 (Otvoreno Prvenstvo)

17.45-18.30 > utrka klase A1,A2

18.45-19.15 > utrka Super Finale TOP 16 (Šampionat BiH Otvoreno Prvenstvo)

19.15-19.45 > utrka Super Finale TOP 16 (Otvoreno Prvenstvo BiH)

19.45-20.00 > dodjela nagrada i pehara

2. Organizacija takmičenja:

Član 2.

a) Organizacioni odbor (u daljnjem tekstu OO) utrke ubrzanja u sklopu Šampionata BiH, potpuno je samostalno i stručno tijelo, nadležno za utvrđivanje i provođenje pravila prema kojima se odvija takmičenje u utrkama ubrzanja pod nazivom "Šampionat BiH u utrkama ubrzanja na 402 metra . (grad domaćin i godina održavanja)".

b) Radom odbora rukovodi Predsjednik OO.

Član 3.

a) Organizacioni odbor čine: Predsjednik OO, Direktor utrke i Predsjednik žirija.

b) Izvršni tijelo Organizacijskog odbora je Izvršni odbor (IO) koji se sastoji od:

1. Direktora utrke

2. Predsjednika žirija (Ž)

3. Voditelja sudačkog tima (S)

4. Voditelja mjerenja vremena i obrade rezultata (MViOR)

5. Voditelja administrativne službe (AS)

6. Voditelja tehničke komisije (TK)

c) Radom Izvršnog odbora rukovodi OO, te svake godine nanovo imenuje članove.

Član 4.

Adresa sekretarijata OO je Brodac 6, 71000 Sarajevo, BiH.

Član 5.a) Službene osobe pored članova OO i IO su:

1. Članovi žirija (3)

2. Članovi sudačkog tima (5)

3. Članovi službe MViOR (3)

4. Administrativna služba (2)

5. Tehnička komisija (3)

b) Članove pojedinih službi i organa predlažu voditelji istih, a imenuje ih Direktor utrke.

c) Jedna osoba može obnašati više funkcija za vrijeme takmičenja ukoliko to predviđena satnica i slijed događaja omogućavaju.

Član 6.

Žiri rukovodi takmičenjem u ime organizatora.

Žiri se sastoji od predstavnika organizatora (Predsjednik Žirija), predstavnika krovnog saveza (član) i predstavnika takmičara (član)

Žiri sa radom započinje sat vremena ranije od programom predviđenog prijema vozila.

Žiri ima prava i obveze koje su određene ovim pravilnikom:

- Žiri odlučuje o vrsti kazne u slučaju kršenja pravila.
- Žiri može odobriti novu utrku u slučaju neriješene utrke.
- Žiri može prihvatiti ili odbiti ispravke koje predlažu suci na stazi.
- Žiri može izreći sankcije.
- Žiri može izreći isključenja.
- Žiri može promijeniti redosljed takmičenja.
- Žiri može zabraniti nastup na takmičenju bilo kojem vozaču ili vozilu za koje smatra da je opasno ili za koje direktor utrke dojavljuje da je opasno.
- Žiri može isključiti iz jedne utrke ili cijelog takmičenja bilo koju prijavljenu osobu ili vozača za kojeg se smatra da nije ovlašten nastupiti u takmičenju.
- Žiri može odgoditi takmičenje iz ozbiljnih sigurnosnih razloga ili u slučaju više sile.
- Žiri može izmijeniti program takmičenja u pogledu startne linije i cilja ili na bilo koji drugi način u skladu sa zahtjevom Direktora utrke ili organizatora kako bi se osigurala veća sigurnost vozača-takmičara i publike.
- Žiri može donijeti odluku o zaustavljanju utrke.
- Žiri može donijeti odluku o ponavljanju starta.
- Nakon rješavanja eventualnih prigovora, žiri privremene rezultate proglašava konačnim, objavljuje ih kao konačne, a tek po završetku svečanog proglašenja rezultata i dodjele priznanja žiri prestaje sa radom.

Član 7.

Sudački tim čine:

- Glavni sudija
- Suci starta/cilja
- Suci parka vozača (uključujući i gornji)
- Suci tehničke komisije

Svi suci koji učestvuju u provođenju takmičenja obavezni su savjesno i u skladu s pravilnikom provoditi takmičenje, bez aktivnosti ili djelovanja koji štete manifestaciji i ravnopravnosti svih učesnika.

a) Glavni sudija je voditelj sudačkog tima parka vozača i sudija starta/cilja. Zajedno sa timom zadužen je za smještaj takmičarskih vozila na njihova parking mjesta, pravovremeno obavješćavanje i pozivanje takmičara na kvalifikacije i utrke, nadgledanje sigurnosnih uslova na stazi i u parku vozača te po potrebi izriče opomene i kazne, u skladu sa članom 30. ovog pravilnika, koje potvrđuje žiri.

b) Suci starta smješteni su u predstartnom prostoru i zaduženi su za poštivanje rasporeda takmičenja. Oni prate sigurnosne elemente na vozilima, provjeravaju da li vozilo odgovara klasi, poravnavaju vozila na startne pozicije, pokreću semafor i nadgledaju vožnju takmičara prema cilju.

c) Suci cilja smješteni su u neposrednoj blizini ciljne linije i zaduženi su za praćenje donjeg dijela staze te kontrolu prolaska takmičara kroz cilj, te ukoliko se ukaže potreba izvještavaju žiri koji takmičar je prvi prošao kroz cilj.

d) Suci tehničke komisije obavljaju pregled (kontrolu) svih vozila prije, za vrijeme i po potrebi poslije takmičenja, kako bi utvrdili odgovaraju li vozila i oprema propisanim uslovima iz Opšteg Pravilnika i njegovih dodataka, tehničkog pravilnika i njegovog dodatka i ovog pravilnika.

- e) Sudija tehničke komisije izvještava žiri i direktora takmičenja o službenim zabilješkama radi donošenja daljih odluka i uputa.
- f) Sudija tehničke komisije može u svakom trenutku u toku takmičenja obaviti vanredan pregled vozila po vlastitom nahođenju ili po nalogu direktora utrke ili žirija.

Član 8.

Administrativna služba zadužena je za prijem i evidenciju takmičara te dodjelu startnih brojeva i akreditacija takmičarima. Nakon zatvaranja prijava popis takmičara predaju službi MViOR. Za vrijeme trajanja takmičenja na oglasne ploče ili monitore objavljuju službene rezultate, primaju i prosljeđuju pitanja takmičara ili žalbe žiriju i Direktor utrke.

Član 9.

Služba MViOR smještena je u neposrednoj blizini startne linije i neposrednoj blizini semafora te se brine o postavljanju i ispravnosti mjernih uređaja. Služba MViOR putem elektronskog software-a obrađuje rezultate takmičara i prosljeđuje kako izmjerena vremena tako i ostale podatke dobivene obradom rezultata (RL,LW, parovi u krugu itd.) sucima, administraciji, žiriju i Direktor utrke.

3. Opštii uslovi takmičenja

(STAZA)

Član 10.

Staza na kojoj se odvija takmičenje mora u potpunosti ispunjavati uslove propisane Opštim Pravilnikom i njegovim dodatcima.

(PRIJAVE)

Član 11.

Takmičenju mogu pristupiti sva vozila i takmičari koji ispunjavaju uslove propisane Opštim Pravilnikom i njegovim dodatcima, tehničkim pravilnikom i njegovim dodatkom i ovim pravilnikom.

Član 12.

- a) Prijave za ovo takmičenje podnose se na odgovarajućem obrascu u skladu sa Opštim Pravilnikom i njegovim dodacima, te izuzetno na dan utrke kod administrativne službe. (OBRAZAC - O br.1)
- b) Rok za podnošenje prijava na dan utrke je do 10.00 sati. Organizator zadržava pravo izuzetno odrediti drugačije za pojedinu utrku.
- c) Broj takmičara je ograničen na 120.
- d) Svi učesnici na prijavu moraju doći lično te prilikom prijave moraju obavezno pokazati važeću vozačku dozvolu i/ili licencu, saobraćajnu dozvolu i policu osiguranja za vozilo kojim se takmiče i/ili potvrdu tehničke komisije o pravu nastupa i uplatnicu o plaćenju startnini. Vozači će za vrijeme obavljenja prijave sa prijavnim obrascem (obrazac-O br.1,) biti upućeni na verifikaciju i tehnički pregled.
- e) Nakon zatvaranja prijava (10:00) zamjena takmičarskih vozila ili vozača nije moguća.
- f) Sve nepravilno, netočno ili nepotpuno ispunjene prijave neće biti prihvaćene.
- g) Organizacioni odbor zadržava pravo odbijanja prijave i nije dužan dati bilo kakvo obrazloženje za svoju odluku.

(STARTNINA)

Član 13.

a) Startnina po prijavljenom takmičaru iznosi 60 KM, odnosno 30 Eura. Ostale valute neće biti prihvaćene za uplatu.

NAPOMENA:

b) Startnina se naplaćuje na dan utrke.

c) Prijave za takmičenje vrijede samo uz uplaćenu startninu.

d) Startnina će biti vraćena u potpunosti samo ako prijava nije prihvaćena ili prema uslovima propisanim Opštim Pravilnikom.

(VERIFIKACIJA)

Član 14.

a) Verifikacija se obavlja na način propisan Opštim Pravilnikom.

b) Na verifikaciju svi učesnici moraju doći lično, sa prijavnim obrascem (obrazac-O br.1) i vozilom kojim se takmiče. Ukoliko zadovoljavaju i prođu verifikaciju, od strane organizatora biti će im dodijeljeni startni brojevi za vozilo i akreditacije u skladu sa članom 18. b) ovog pravilnika.

(TEHNIČKI USLOVI)

Član 15.

Svi takmičari i sva vozila moraju u potpunosti zadovoljavati tehničke uslove propisane Opštim Pravilnikom i njegovim dodatcima i tehničkim pravilnikom i njegovim dodatkom.

(ODGOVORNOST I OSIGURANJE)

Član 16.

a) Odredbe opšteg Pravilnika o odgovornosti i osiguranju prenose se i na ovaj pravilnik.

b) Svi foto, video ili audio zapisi takmičenja snimljeni od strane organizatora, vlasništvo su organizatora, te se takmičari odriču svih prava naknade.

Član 17.

a) Organizator zadržava pravo izmjene i dopune ovog pravilnika, kao i postavljanje dodatnih uslova i davanje dodatnih uputa koje će biti njegov sastavni dio.

b) Učesnici će o svim izmjenama i dodatnim uslovima biti obavješteni na najbrži mogući način putem službenih oglasnih ploča i/ili monitora i razglasa.

c) O svim postupanjima u slučajevima koji nisu predviđeni ovim pravilnikom odlučit će OO i dati saopštenje.

4. Obaveze učesnika

(STARTNI BROJ)

Član 18.

a) Organizator svakom takmičaru dodjeljuje jednu takmičarsku akreditaciju, jednu dodatnu akreditaciju i startni broj.

b) Startni broj i obavezne naljepnice sponzora moraju za vrijeme takmičenja biti postavljeni na mjestu gdje odredi tehnička komisija.

Član 19.

- a) Sastanak sa vozačima na dan utrke održaće se prema objavljenoj satnici ili neposredno uručenoj satnici na verifikaciji.
- b) Mjesto održavanja sastanka vozača je predstartni proctor.
- c) Svi takmičari moraju biti prisutni cijelo vrijeme trajanja sastanka.
- d) Kazna za neprisustvovanje na sastanku vozača, odlukom žirija može biti i isključenje iz utrke.

(PRAVILA PONAŠANJA)

Član 20.

- a) Odredbe Opšteg Pravilnika o pravilima ponašanja prenose se i na ovaj pravilnik.
- b) U prostoru parka vozača nije dozvoljena nikakva marketinška aktivnost, dijeljenje letaka, prezentacija proizvoda ili izlaganje u svrhu promovisanja ili prodaje istih. Svaki oblik nepošivanja ovog člana podliježe gubitku statusa takmičara i isključenju iz takmičenja, bez prava na povrat bilo kakvih troškova i sredstava. Sponzorske reklame/naljepnice na vozilima, reklamni natpisi na šatoru/tendi i baneri ili zastave na šatoru/tendi su dozvoljene.

Član 21.

Vozači sami snose posljedice proistekle iz njihovog nepoznavanja ovog pravilnika.

5. Takmičenje

(KVALIFIKACIJE)

Član 22.

Kvalifikacije će biti vožene na način propisan Opštim Pravilnikom i njegovim dodatcima.

(UTRKA)

Član 23.

Utrka će biti vožena na način opisan Opštim Pravilnikom.

(PROBIJANJE KLASE)

Član 24.

Odedbe Opšteg Pravilnika koje se odnose na 'Probijanje Klase' prenose se na ovaj pravilnik.

6. Šampionat i Otvoreno Prvenstvo

Član 25.

- a) Šampionat i Otvoreno Prvenstvo se provode kroz dnevno takmičenje kojem je ovaj pravilnik namijenjen.
- b) Odredbe Opšteg Pravilnika o uslovima nastupa u Šampionati, bodovanju nagradama prenose se na ovaj pravilnik.

7. Kazne

Član 26.

- a) Bilo kakvo nepošivanje ovog pravilnika povlači za sobom kaznenu mjeru. Kaznenu mjeru određuje sudija, a potvrđuje žiri. Naplata novčane kazne vrši se odmah kod administrativne službe. Odbijanje plaćanja kaznene mjere povlači za sobom automatsku diskvalifikaciju iz daljeg takmičenja.

b) Kaznena mjera "diskvalifikacija sa takmičenja" izrečena zbog nepoštivanja uputa sudija i grube povrede pravilnika takmičenja povlači za sobom moguće dodatne kaznene mjere po odluci OO Šampionata a u skladu sa odredbama o kaznenim mjerama Opšteg Pravilnika i njegovih dodataka.

c) Kaznene mjere na dnevnom takmičenju su:

1. Usmena opomena
2. Novčana kazna u iznosu od 30 KM (15 Eura)
3. Diskvalifikacija sa takmičenja

8. Prigovori i Žalbe

Član 27.

a) Prigovori se podnose u pisanoj formi direktoru utrke ili članu žirija, a putem administrativne službe, i to:

1. prigovori na rad verifikacione / tehničke komisije - najkasnije 15 minuta nakon objave startne liste na oglasnoj ploči.
2. prigovori zbog nepravilnosti u kvalifikacijama – najkasnije 15 minuta po završetku kvalifikacija.
3. prigovor zbog nepravilnosti u utrci – najkasnije do završetka kruga unutar klase na koji se ulaže žalba (prigovor takmičar u tom slučaju podnosi kod sudija gornjeg parka vozača koji ga prosljeđuju safety car-om do žirija ili putem akreditovane osobe koja je sa njim u pratnji putem administrativne službe).

b) Taksa za prigovor iznosi 50 KM (25 EUR). Ukoliko se prigovor usvoji, novac će biti u potpunosti vraća takmičaru.

NAPOMENA

Razmatrat će se samo jasno formulirani i argumentirani prigovori u pismenom obliku, predani žiriju unutar predviđenog vremena. (Zahtjev za žalbu=> OBRAZAC-O br.2)

9. Nagrade

Član 28.

a) Nagrade će biti dodijeljene u skladu sa Opštim Pravilnikom i njegovim dodatcima.

b) Tačan iznos ukupnog novčanog nagradnog fonda i iznose novčanog nagradnog fonda za pojedine klase organizator je dužan saopštiti svim takmičarima na sastanku vozača prije početka zvaničnog takmičenja (kvalifikacije i utrka).

Član 29.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Sarajevu, 18.05.2014.

SAMS BIH